

OGGETTO: ASSUNZIONE IN SERVIZIO - Dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà (DPR 445/2000 art. 46 e 47)

Cognome Nome

I.../L... sottoscritt... , pienamente consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di attestazioni non veritiere, dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 quanto segue:

nat...a (...) il...../...../.....

Cod. Fisc. |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| ,

residente a (.....) CAP |_|_|_|_|_|

vian.

Telefono fisso/..... Cell.....

Email@.....

Titolo di studio

ASL di appartenenza..... Tel. ASL.....

Superamento anno di prova Sì |_| No |_|

Ricostruzione di carriera Sì |_| No |_|

Abilitazione Lingua Straniera Scuola Primaria Sì |_| No |_|

Il/la sottoscritt__ dichiara di essere in possesso della seguente attestazione (che allega)

ASPP: Modulo A (28h) Modulo B (48h) Da aggiornare

RLS: Corso intero Da aggiornare

Addetto Antincendio: Corso intero (16h) Da aggiornare

Addetto Primo Soccorso: Corso intero (12h) Da aggiornare

Utilizzo DEFIBRILLATORE: Corso intero (8h) Da aggiornare

LAVORATORI: Formazione generale (4h) Rischio medio (8h) Da aggiornare

PREPOSTO: Corso intero (8h) Da aggiornare

Coniugato/a con nato/a a (.....)

il/...../..... Professione coniuge

Figli a carico non a carico :

Cognome Nome nato/a a il .../.../.....

Cognome Nome nato/a a il .../.../.....

Cognome Nome nato/a a il .../.../.....

ULTIMA SCUOLA PRESSO LA QUALE HA PRESTATO SERVIZIO A QUALSIASI TITOLO:

A.S.	SCUOLA	SERVIZIO Dal...Al	MATERIA	QUALIFICA	NATURA INCARICO

Assunto con contratto a tempo indeterminato in qualità di: _____

Scuola di titolarità

Trasferimento da

Assegnazione Provvisoria da

Utilizzo da.....

Immissione in Ruolo dal.....

Altro (specificare).....

Data assunzione in servizio

Sede di servizio: h sett.li

orario completamente con h sett.li – orario spezzone

Amministrato da

N.B. Allegare fotocopia ultimo cedolino stipendio.

(DPT di) Partita di spesa fissa n°

I.../L... sottoscritt... dichiara inoltre sotto la propria responsabilità:

1) di aver presentato i documenti di rito..... il

2) di non avere rapporti di pubblico impiego o privato e di non trovarsi in nessuna delle incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.L.vo 03/02/93 n° 28 o dall'art. 508 del D.L.vo n° 297 del 16/04/94;

3) di non percepire pensione a qualsiasi titolo o di percepire pensione per..... erogata da per un importo mensile di €.

4) di aver/non aver riportato condanne penali e di essere/non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario ai sensi della vigente normativa;

5) di essere/non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

In relazione alla forma di previdenza complementare riservata al personale del comparto scuola, istituita con accordo tra l'ARAN e le organizzazioni sindacali della scuola del 14 marzo 2001, ...l--- sottoscritt... dichiara:

- di essere già iscritto al Fondo Scuola Espero_ha optato per il riscatto della posizione maturata
- di non essere iscritto al Fondo Scuola Espero

Dichiara, altresì, di possedere la prevista Idoneità I.R.C. (solo se è stato frequentato l'ultimo corso di aggiornamento indetto dalla Curia) e di:

essere disponibile NON essere disponibile all'insegnamento della Religione Cattolica

Dichiara, inoltre, di essere consapevole che i dati personali saranno trattati nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.lgs n. 196 del 30/6/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679)

INFORMAZIONE OBBLIGATORIA A TUTTI I DIPENDENTI AI SENSI DEL D. LGS. n. 81/2008

I.../L... sottoscritt... prende atto che in questo Istituto scolastico esiste ed è sempre consultabile un piano per l'evacuazione dell'edificio in eventuale situazione d'emergenza e si impegna a prenderne immediatamente visione per essere in grado di comportarsi correttamente in caso di pericolo. Prende, altresì, atto che per problematiche relative alla salute e sicurezza sul posto di lavoro o per segnalare rischi o pericoli può rivolgersi, oltre che al Dirigente Scolastico, a specifiche figure: il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, gli Addetti al Primo Soccorso, gli Addetti Antincendio e gli Addetti all'Emergenza.

I loro nominativi sono pubblicati all'albo della scuola ed è possibile ottenerli anche in Segreteria.

INFORMAZIONE OBBLIGATORIA A TUTTI I DIPENDENTI AI SENSI DEL D.P.R. n. 62/2013

I.../L... sottoscritt... prende atto che è tenuto ad applicare, nell'espletamento del proprio ruolo, il Codice di Comportamento del dipendente della P.A. ed a conoscere il Codice Disciplinare di comportamento, ambedue presenti sul SITO WEB di questa Istituzione dai quali si evince che il personale è chiamato ad uniformarsi a comportamenti che non ledano l'immagine dell'istituzione e che siano coerenti con le specifiche finalità educative dell'intera comunità scolastica.

.....
luogo e data

.....
Firma del dichiarante